

Świdnik dnia .....

**Urząd Miasta Świdnik  
ul. S. Wyspiańskiego 27  
21-040 Świdnik**

## **ZAWIADOMIENIE O ZGROMADZENIU PUBLICZNYM**

### **I. ORGANIZATOR ZGROMADZENIA PUBLICZNEGO**

.....  
Imię, nazwisko, PESEL albo rodzaj i nr dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL lub nazwa osoby prawnej lub innej organizacji

.....  
Imię i nazwisko osoby wnoszącej zawiadomienie w imieniu organizatora zgromadzenia, nr PESEL albo rodzaj i nr dokumentu tożsamości

#### **Dane kontaktowe organizatora:**

.....  
Adres organizatora lub adres siedziby osoby prawnej lub innej organizacji/ adres do korespondencji

.....  
Adres poczty elektronicznej i nr telefonu

### **II. PRZEWODNICZĄCY ZGROMADZENIA PUBLICZNEGO**

.....  
Imię, nazwisko, PESEL albo rodzaj i nr dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL

#### **Dane kontaktowe przewodniczącego zgromadzenia:**

.....  
Adres przewodniczącego/ adres do korespondencji

.....  
Adres poczty elektronicznej i nr telefonu

### **III. INFORMACJA O ZGROMADZENIU PUBLICZNYM**

#### **1. Cel i program zgromadzenia :**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

#### **2. Data zgromadzenia publicznego: .....**

3. Godzina rozpoczęcia i planowanych czas trwania zgromadzenia .....

.....

4. Miejsce rozpoczęcia zgromadzenia publicznego :

.....

.....

5. Trasa przejścia ze wskazaniem miejsca zakończenia zgromadzenia

.....

.....

.....

( określić dokładnie: ulice, chodnik, przed budynkiem, u zbiegu ulic, plac itp.)

6. Przewidywana liczba uczestników: .....

7. Informacja o środkach służących zapewnieniu pokojowego przebiegu zgromadzenia:

.....

.....

.....

.....

(podpis organizatora)

**UWAGI:**

1. Zawiadomienie o zgromadzeniu publicznym należy przekazać do organu gminy w taki sposób, aby dotarło nie później niż na 6 dni przed planowanym zgromadzeniem , a najwcześniej 30 dni przed data zgromadzenia.
2. Do zawiadomienie należy dołączyć zdjęcie organizatora lub przewodniczącego zgromadzenia w przypadku jego wyznaczenia ( wskazana forma elektroniczna zdjęcia w formacie jpg.)
3. W przypadku , gdy przewodniczącym zgromadzenia jest inna osoba niż jego organizator, do wniosku należy dołączyć pisemna zgodę przewodniczącego zgromadzenia, że zgadza się na pełnienie tej funkcji.